

«Утверждаю»

Министр Правительства Москвы,
руководитель Департамента
образования и науки города Москвы

И.И. Калина

04.10.2019 г.



Правила предоставления электронной услуги «Запись на участие в итоговом собеседовании по русскому языку для 9 классов» в рамках электронного сервиса «Запись на участие в государственной итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ), итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку для 9 классов»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила записи на участие в итоговом собеседовании по русскому языку для 9 классов (далее – услуга) устанавливают порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку для 9 классов (далее – итоговое собеседование), организуемом на территории города Москвы, по заявлению физического лица в электронной форме с использованием Официального портала Мэра и Правительства Москвы <https://www.mos.ru> (далее – Портал).

1.2. Правовым основанием предоставления услуги являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный №52953) (далее – Порядок проведения ГИА-9);

- Постановление Правительства РФ от 31 августа 2013 г. № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

№ 01-14-45/19
от 01.10.2019

- приказ Департамента образования города Москвы от 11 января 2019 г. №02 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку» (далее – Порядок проведения итогового собеседования) (в действующей редакции).

1.3. Услуга предоставляется бесплатно.

2. Ответственные за оказание услуги

Полномочия по предоставлению услуги в организационной части осуществляются Департаментом образования и науки города Москвы.

Полномочия по предоставлению услуги в технической части осуществляются совместно Департаментом информационных технологий города Москвы и Департаментом образования и науки города Москвы.

Предоставление услуги осуществляется с использованием Комплексной информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде», в части проверки сведений, указанных об обучающихся в заявлении: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, образовательная организация, класс, форма обучения.

3. Категории заявителей и требования к заявителю

В качестве заявителей на предоставление услуги выступают физические лица – участники итогового собеседования и/или их родители (законные представители), зарегистрированные в установленном порядке на Портале.

Услуга предоставляется для обучающихся образовательных организаций города Москвы - выпускников 9 класса.

4. Порядок получения доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала

Услуга с использованием Портала предоставляется после получения заявителями стандартного или полного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложениями 2 и 3 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

Для получения стандартного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала физическое лицо получает упрощенный доступ к подсистеме «личный кабинет» Портала, указывает в соответствующем разделе подсистемы «личный кабинет» Портала страховой номер обязательного пенсионного страхования (далее – СНИЛС) в целях его подтверждения в информационных системах Пенсионного фонда Российской Федерации и осуществляет иные необходимые действия в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

Для получения полного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала физическому лицу необходимо лично обратиться в многофункциональный центр предоставления государственных услуг для подтверждения личности, осуществить иные необходимые действия в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

5. Особые ситуации

5.1. Для участников итогового собеседования и/или их родителей (законных представителей), не имеющих доступ к личному кабинету на Портале по техническим или иным причинам, а также уполномоченных лиц на подачу заявления на участие в итоговом собеседовании, предусматривается возможность подачи заявления на участие в итоговом собеседовании в общественной приемной регионального центра обработки информации города Москвы (далее – РЦОИ).

В случае если участнику итогового собеседования не исполнилось 14 лет, заявление подается участником лично в общественной приемной РЦОИ либо на Портале его родителями (законными представителями), зарегистрированными в установленном порядке на Портале.

5.2. Заявление подается участниками итогового собеседования на основании документа, удостоверяющего личность, или их родителями (законными представителями) на основании документов, удостоверяющих их личность, или уполномоченными лицами на основании документов, удостоверяющих их личность, и доверенности.

5.3. Участники итогового собеседования и/или их родители (законные представители), уполномоченные лица при подаче заявления в общественной приемной РЦОИ указывают следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- пол;
- СНИЛС (при наличии);
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- гражданство;
- сведения о документе, удостоверяющем личность;
- сведения об образовательной организации;
- класс;
- форма обучения.

5.4. При подаче заявления участники итогового собеседования и/или их родители (законные представители) предоставляют в письменной форме согласие на обработку персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, законным представителем которого они являются.

5.5. Участники итогового собеседования и/или их родители (законные представители) подтверждают, что ознакомлены с Порядком проведения итогового собеседования.

5.6. В случае необходимости организации специальных условий сдачи итогового собеседования для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов участники итогового собеседования и/или их родители (законные представители) предъявляют документ, подтверждающий необходимость создания специальных условий: заключение Центральной психолого-медико-педагогической комиссии города Москвы и (или) справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную Федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

5.7. Соответствующее заявление на участие в итоговом собеседовании подается не позднее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования.

5.8. Срок рассмотрения заявления – 14 календарных дней.

5.9. Заявитель имеет право внести изменения в заявление на участие в итоговом собеседовании не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования.

6. Срок предоставления услуги

6.1. Заявление на участие в итоговом собеседовании с использованием Портала подается не позднее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования.

6.2. Срок рассмотрения заявления в рамках получения Услуги в электронном виде – 14 календарных дней.

6.3. Заявитель имеет право внести изменения в заявление на участие в итоговом собеседовании не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования с использованием Портала.

7. Порядок подачи заявления

7.1. Подача заявления на предоставление услуги с использованием электронного сервиса осуществляется путем заполнения интерактивной формы на Портале.

7.2. В интерактивной форме заявления заполняются следующие сведения о заявителе – участнике итогового собеседования (автоматически из «личного кабинета» или заполняется вручную):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- пол;
- СНИЛС;
- гражданство;
- сведения о документе, удостоверяющем личность.

В случае если заявителем является родитель (законный представитель), в интерактивной форме заявления заполняются следующие сведения:

о заявителе (автоматически из «личного кабинета» или заполняется вручную):

- фамилия, имя, отчество (отчество при наличии);
- дата рождения;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- СНИЛС;
- пол;
- сведения о документе, удостоверяющем личность.

о ребенке (участнике итогового собеседования) (автоматически из «личного кабинета» или заполняется вручную):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- СНИЛС;
- адрес электронной почты;
- контактный телефон;
- пол;
- гражданство;
- сведения о документе, удостоверяющем личность (если документ выдан субъектом РФ, кроме города Москвы, или является свидетельством о рождении иностранного образца необходимо прикрепить скан-копию документа).

7.3. В случае необходимости организации специальных условий сдачи итогового собеседования для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов заявитель ставит метку в поле «Необходимы специальные условия». При выставлении данной метки заявитель выбирает документ, подтверждающий необходимость создания специальных условий: заключение Центральной психолого-медико-педагогической комиссии города Москвы и (или) справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную Федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, заверенная в установленном порядке. Заявителем указываются сведения о реквизитах документа, подтверждающего создание специальных условий (номер, дата выдачи).

7.4. Заявителю необходимо заполнить поля раздела «Сведения об образовательной организации»:

- поставить метку в поле «Образовательная организация города Москвы»;
- указать класс;
- указать форму обучения;
- выбрать из списка свою образовательную организацию (при отсутствии в списке внести наименование образовательной организации вручную).

Отсутствие подтверждения сведений в Реестре обучающихся не является основанием для отказа в регистрации на участие в итоговом собеседовании.

7.5. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с Порядком проведения ГИА-9 и Порядком проведения итогового собеседования. Участник итогового собеседования подтверждает согласие на обработку персональных данных (если заявителем является

родитель (законный представитель) участника итогового собеседования, то он подтверждает согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, законным представителем которого он является).

7.6. Заявитель проверяет заполненное заявление, а затем отправляет его на регистрацию. Проверка указанных сведений осуществляется в течение 14 календарных дней.

7.7. Отзыв заявления на участие в итоговом собеседовании на Портале возможен не позднее 14 календарных дней до даты проведения итогового собеседования.

7.8. Заявитель имеет возможность получать информацию о статусе рассмотрения заявления в «личном кабинете» заявителя на Портале.

8. Основания для отказа в регистрации заявления и предоставлении услуги

В регистрации заявления на Портале отказывается в случае повторной подачи заявления.

В предоставлении услуги может быть отказано в следующих случаях:

- персональные данные участника, указанные в заявлении (документ, удостоверяющий личность) не подтверждены;
- персональные данные участника (СНИЛС), указанные в заявлении родителя (законного представителя), не подтверждены;
- персональные данные участника, указанные в заявлении (ФИО), не подтверждены;
- персональные данные участника, указанные в заявлении (дата рождения), не подтверждены;
- категория обучающегося не соответствует требованиям подачи заявления на участие в итоговом собеседовании;
- выбор услуги осуществлен ошибочно. Услуга предоставляется выпускникам 9-х классов.

9. Результат предоставления услуги

9.1. Результатом предоставления услуги с использованием электронного сервиса является регистрация на участие в итоговом собеседовании в региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС) или отказ от регистрации на участие в итоговом собеседовании в РИС.

В случае несоответствия сведений о реквизитах документа, подтверждающего необходимость создания специальных условий при проведении итогового собеседования, участник регистрируется на участие в итоговом собеседовании без предоставления специальных условий.

Уведомление, подтверждающее предоставление услуги, направляется заявителю в подсистему «личный кабинет» Портала в электронной форме и содержит

информацию о решении (положительном или отрицательном) в срок не позднее 14 календарных дней с даты подачи заявления.

В уведомлении содержатся следующие сведения:

- ведомство;
- наименование услуги;
- дата и время регистрации заявления;
- регистрационный номер;
- статус заявления.

При указании сведений о документе, подтверждающем необходимость создания специальных условий при проведении итогового собеседования, отображается сообщение о предоставлении специальных условий.

9.2. Не позднее 10 календарных дней до проведения итогового собеседования в целях информирования о месте и сроке проведения итогового собеседования в «личный кабинет» заявителя на Портале направляется уведомление для участника итогового собеседования в виде электронного файла, в котором указывается дата и место проведения итогового собеседования, код регистрации, необходимый для получения результатов итогового собеседования на Портале. О времени начала проведения итогового собеседования участника итогового собеседования информирует образовательная организация.